

財團法人中華民國貿易教育基金會

中華民國 109 年度預算

財團法人中華民國貿易教育基金會編

財團法人中華民國貿易教育基金會  
目次

壹、 工作計畫

一、 工作計畫..... 1

貳、 預算表

一、 109 年度預算表..... 3

## 壹、工作計畫

# 財團法人中華民國貿易教育基金會

## 工作計畫

中華民國 109 年度

本工作計畫係依據本會之成立宗旨，為推廣貿易、培訓人才之目標而訂定，劃分為業務、行政、總務及會計四大工作面向施行。

### 壹、業務工作重點：

一、貿易人才培訓：本會提供國際貿易基礎人才教育訓練，經檢討 108 年度課程內容，並參酌各期結業學員建議及市場趨勢，109 年度課程規劃重點如下：

(一)規劃辦理四大類講習班，共 30 門、46 班次，課程更新率 3 成，其他則視市場及學員需求，更新授課內容。

1.商務貿易語文班：含英語、日語、西班牙語、韓語、阿拉伯語，及新南向越語等 6 種語文與寫作課程。

2.實用國貿實務班：含國際貿易、進出口通關、會計、稅務、採購、兩岸物流、單據製作等班別。

3.貿易證照考照班：含報關人員、保稅工廠、報稅倉庫、物流中心、AEO 供應鏈、國貿丙級、國貿大會考輔導班等。

4.行銷趨勢班：含跨境電商、參展行銷、網路行銷等班別。

(二)年度新增課程有「商務英語說寫大進擊」、「外貿英語密集訓練班」、「外貿英語密集訓練進階班」、「國貿實務基礎應用班」、「兩岸貿易通關及物流實務操作班」、「國貿文件審查及單據製作應用班」、「國際貿易保稅倉庫、免稅商店及物流中心自主管理專責人員進修講習(回訓班)」、「跨境電商物流與社群經營實務班」等 8 班級。

(三)新開闢假日班：將開辦「國際貿易實務班」與「商務日文應用班」，以開拓假日班市場商機。

- 二、教師評核遴選，與優秀教師簽約：召開年度課程規劃會議，參酌督課觀察、各期結業學員之建議及反映意見，評核、更換老師，明年度新開發講師 17 人，師資更新率達 2 成。
- 三、策略合作：與台北市進出口商業同業公會「國貿大會考」合作，辦理考照輔導班，取得證照者，報名基金會課程可享優惠。
- 四、頒發「傑出國貿人才獎學金」：鼓勵在台之國內外優秀學生全心投入國際貿易領域學習，成為未來傑出國貿人才，辦理「傑出國貿人才獎學金」，以鼓勵更多人才投入國貿領域，帶動台灣經貿發展。每年最多 10 名，每名 10 萬元。

#### 貳、行政工作重點：

- 一、定期召開董事會議，109 年度預計召開 2 次董事會議，審議重要議案。
- 二、完成 108 年度工作報告並擬訂 110 年度工作計畫。
- 三、辦理文書檔案管理及人力資源管理等行政工作。
- 四、按時編製定存單盤點表，執行定存單管理及監事查核作業。

#### 參、總務工作重點：

- 一、松江大樓 9、10 樓之夜間安全維護與停車管理。
- 二、提供各項辦公及教學用品。
- 三、9、10 樓採全年度包租予台北市進出口商業同業公會，晚間仍交由本會開課使用；8 樓部分則委由台北市進出口商業同業公會管理對外招租，以上由本會收取租金，開創收益來源。
- 四、實施財產登錄管理與盤點作業。

#### 肆、會計工作重點：

- 一、按時編製財務報表，由監事輪流查核帳務，發揮監察功能，強化財務管理。
- 二、辦理 108 年度收支決算與編製 110 年度收支預算。
- 三、辦理年度扣繳申報及結算申報

## 貳、預算表

# 財團法人中華民國貿易教育基金會

## 109 年度預算表

單位:新臺幣千元

前年度決算數	項目	本年度預算數	上年度預算數
	<b>財務收支</b>		
10,620	收入	11,377	11,603
7,496	業務收入	7,988	8,408
3,124	業務外收入	3,389	3,195
10,516	支出	11,377	11,603
10,480	業務支出	11,340	11,566
36	業務外支出	37	37
0	所得稅費用(利益)	0	0
104	本期賸餘(短絀)	0	0
	<b>資產負債</b>		
377,546	資產	377,301	377,450
71,687	負債	71,442	71,591
305,859	淨值	305,859	305,859

填表說明：1.資產負債之上年度預算數，係就原預算數按實際業務狀況調整後之數額。

2.除特殊情形外，當年度淨值=上年度淨值+當年度餘絀。「特殊情形」係指年度收支餘絀預計有重大差異、淨值其他項目、以前年度賸餘經財政部專案同意留供以後年度專案支出等情形，請予備註說明。

3.倘有接受政府委辦或補助計畫，應於表格下方備註予以分別列示政府委辦或補助計畫收入數。

附表 4  
(封底)